

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione</b><br/><b>Istituto Comprensivo Statale – " San Giovanni Bosco "</b><br/>Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremona (LC)<br/>telefono 0341/996557 – fax 0341/911738<br/>Cod. Mec. LCIC81300B C.F. 83007520139<br/>E-mail: lcic81300b@istruzione.it - Pec: lcic81300b@pec.istruzione.it<br/>Sito Web: <a href="http://www.icscremona.edu.it">http://www.icscremona.edu.it</a></p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto alla società ARUBA S.P.A. di Ponte San Pietro (Bg) C.F. 04552920482 – Rinnovo dominio CREMNOEDU.ORG periodo marzo 2020 / marzo 2021.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA  
ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIOVANNI BOSCO  
CREMENO – LC -**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.32 del 11/12/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 30 del 11/12/2019;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa

vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**RITENUTO** che il Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**PRESO ATTO** Che in data 13/03/2020 il dominio CREMENOEDU.ORG risultava scaduto come comunicato alla scuola dall'assistenza **ARUBA S.P.A. di Ponte San Pietro (Bg) C.F. 04552920482**, società gestore del dominio;

**TENUTO CONTO** Che in sede di **urgenza** il sig. Marco Lambrugo, a cui è stato affidato l'incarico di tecnico informatico di segreteria per l'anno 2020, è intervenuto mettendosi prontamente in contatto con l'assistenza della società Aruba S.p.a. in quanto si rischiava che altri potessero intestare il nome **(vedasi nostro protocollo n.0003222 del 14/04/2020)**. Il dominio risulta legato al servizio Gsuites for Education che è vitale per erogare l'istruzione a distanza durante codesto periodo di emergenza per pandemia Covid-19.

**PRESO ATTO** Dell'urgenza, dell'impossibilità di aspettare i tempi tecnici per l'acquisto tramite l'ufficio segreteria considerato l'importanza di questo dominio al fine di continuare ad assicurare la didattica a distanza degli alunni, essendo le attività sospese da Dpcm per pandemia Covid\_19, il tecnico informatico di segreteria sig. Lambrugo Marco ha provveduto ad anticipare il pagamento per l'importo **onnicomplessivo di € 12,19** mediante PayPal legata alla sua carta di credito, come risulta da documento di pagamento, facente parte integrante e sostanziale della presente, **assunto agli atti con ns protocollo 0003284 del 15/04/2020**;

**PRESO ATTO** Che per questa situazione di urgenza, di indifferibilità onde evitare sospensione D.A.D. non si è potuto acquisire il C.I.G.;

**VISTA** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire un servizio specifico in merito al rinnovo del dominio CREMENOEDU.ORG;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

**RITENUTO** di rinnovare il periodo marzo 2020- marzo 2021 il dominio CREMENOEDU.ORG tramite affidamento dei lavori in parola alla società **ARUBA S.P.A. di Ponte San Pietro (Bg) C.F. 04552920482 per un importo onnicomplessivo di € 12,19 mediante**

**anticipazione del pagamento per il tramite del tecnico informatico di segreteria sig. Marco Lambrugo al quale la scuola dovrà rimborsare l'importo di € 12,19;****VISTO**

L'URGENZA, L'EMERGENZA E L'INDIFFERIBILITA' della situazione creatasi non si è potuto acquisire il codice identificativo della gara (CIG) come previsto dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 e per tali fondate motivazioni la fattura N. 20PAS0004938 DEL 31.3.2020 ARUBA ACQUISTO DOMINIO ICSCREMENOEDU.ORG mar20/mar21 per onnicomprensivo € 12,19 è priva di C.I.G.;

**CONSIDERATO**

che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 12,19 (iva inclusa) trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

**DETERMINA**

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- La procedura è prevista e normata dal D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del rinnovo del dominio ICSCREMENOEDU.ORG periodo marzo 2020- marzo 2021 alla società ARUBA S.P.A. di Ponte San Pietro (Bg) C.F. 04552920482 per un importo onnicomprensivo di € 12,19 (DODICI/19) IVA inclusa mediante anticipo del pagamento per il tramite del tecnico informatico di segreteria sig. Marco Lambrugo;
- di autorizzare la spesa complessiva € 12,19 (dodici/19) IVA inclusa all'attività A02-02 dell'esercizio finanziario 2020 del Programma Annuale 2020; tale cifra andrà a saldo fattura n. 20PAS0004938 del 31.3.2020 emessa da ARUBA S.p.a. per acquisto dominio ICSCREMENOEDU.ORG mar20/mar21 mediante il rimborso di € 12,19 (dodici/19) IVA inclusa per spese anticipate dal tecnico informatico di segreteria sig. Marco Lambrugo come risulta da documento ns prot. n.0003284 del 15/04/2020;
- di nominare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- L'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2,4,5 e 12 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di imputare la spesa al progetto sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico questa Amministrazione provvederà:
  - a) alla risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  - b) all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
  - c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Renato Cazzaniga.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Renato Cazzaniga**