ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEOPARDI - AOO - PR. U. N. 0004944 DEL 24/02/2022 - II.5
ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEOPARDI - AOO - PR. U. N. 0004944 DEL 24/02/2022 - II.5

Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giacomo Leopardi" --- Via Arturo Toscanini n.14
63066 – GROTTAMMARE – AP
Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119
C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio: UFBJ8C
E-Mail: apic818001@istruzione.it
E-Mail certificata: apic818001@pec.istruzione.it
Sito Web: www.comprensivogrottammare.edu.it

I.C. G. LEOPARDI GROTTAMMARE

Prot. n. 4944 del 24/02/2022

Albo on line – sez. Determinazioni
Amministrazione trasparente – sez. Provvedimenti

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. L.gs. 50/2016, per l'effettuazione di un corso di formazione al personale scolastico in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro corso BLSD (supporto di base delle funzioni vitali e defibrillazione) per n. 4 ore per 12 partecipanti

CIG: ZC83559FD6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
VISTO l'art. 36 del D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dall'art. 25 del D.L.vo 19 aprile 2017 n. 56, il quale stabilisce "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
VISTO il decreto n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche";
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO il D.L. n. 76/2020 (L. N. 120/2020);
VISTO il D.Lgs. 81/08 art. 37 formazione sicurezza sul lavoro;
CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di svolgere un corso di formazione al personale scolastico in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro corso BLSD (supporto di base delle funzioni vitali e defibrillazione) per n. 4 ore per 12 partecipanti;
VISTO il verbale della conferenza di servizio dei Dirigenti Scolastici dell'Ambito AP004 del 18/02/2022;
VISTO il preventivo della ditta DAMI SERVICE di Pescara ente di formazione accreditato alla Regione Marche del 05/10/2021;

File firmato digitalmente da Silvestri Luigina

ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEOPARDI - AOO - PR. U. N. 0004944 DEL 24/02/2022 - II.5

AVUTO RIGUARDO ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, sostenibilità energetica e ambientale, prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;
VERIFICATA l'economicità e la congruità dei prezzi offerti dall'operatore economico DAMI SERVICE srl piazza Ettore Troilo n. 18 – 65127 Pescara -- Partita Iva n. 02294050683 in rapporto alla qualità della prestazione, avuto riguardo al confronto con la spesa per disponibilità, qualità dei prodotti offerti e competitività dei prezzi;
VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
VISTO il piano triennale dell'offerta formativa-PTOF;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 13/01/2022 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 13/01/2022 relativa alla determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico;
CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;
TENUTO CONTO della prosecuzione del periodo di emergenza sanitaria Covid-19;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

L'acquisto in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. L.gs. 50/2016, dei servizi per la realizzazione un corso di formazione al personale scolastico in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro corso BLSD (supporto di base delle funzioni vitali e defibrillazione) per n. 4 ore per 12 partecipanti alla ditta DAMI SERVICE srl piazza Ettore Troilo n. 18 – 65127 Pescara -- Partita Iva n. 02294050683.

L'importo della spesa totale di **€ 951,60 (IVA compresa)** per l'acquisizione della fornitura sarà imputata nel P.A. 2022: Progetto P4.1 Formazione aggiornamento 3-2-9.

L'operatore economico deve possedere tutti i requisiti previsti dalla norma per contrarre con la Pubblica amministrazione.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigina Silvestri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigina Silvestri

File firmato digitalmente da Silvestri Luigina