ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEOPARDI - AOO - PR. U. N. 0003952 DEL 06/03/2019 - C.14

Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Giacomo Leopardi "--- Via Arturo Toscanini n.14

63066 – GROTTAMMARE – AP

Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119

C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio : UFBJ8C

E-Mail: apic818001@istruzione.it

E-Mail certificata: apic818001@pec.istruzione.it

Sito Web: www.comprensivogrottammare.gov.it

I.C. G. LEOPARDI GROTTAMMARE

Prot. 3952 /C14 del 06/03/2019

Albo on line – sez. Determinazioni
Amministrazione trasparente – sez. Provvedimenti

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di materiale di facile consumo per la scuola dell'infanzia plesso Ascolani via D. Alighieri a.s. 2018/2019.
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) D. L.gs. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;
VISTO l'art. 36 del D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dall'art. 25 del D.L.vo 19 aprile 2017 n. 56, il quale stabilisce "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
VISTO il decreto n. 129 del 28/08/2018 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche"
VISTO il verbale della commissione per la scelta del catalogo per il facile consumo prot. n. 12380 del 12/10/2018;
ATTESO che questa Istituzione Scolastica necessita di provvedere all'acquisto di materiale di facile consumo per la scuola dell'infanzia plesso Ascolani – Via D. Alighieri;
VISTO il PTOF;
ACCERTATO di aver rispettato le disposizioni di cui all'art.26, commi 3 e 3 bis della legge 488/99 e ss.mm.ii. e che non vi sono convenzioni attive in CONSIP che riguardino l'acquisto dei servizi oggetto della determina;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 25/02/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2019;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 25/02/2019 relativa alla determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico elevata ad € 39.999,99;

AVUTO RIGUARDO ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione , sostenibilità energetica e ambientale, prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;
VISTA la competitività del prezzo offerto in rapporto alla qualità del prodotto erogato;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di acquistare, in affidamento diretto dalla ditta Borgione Centro Didattico via Gabrielli, 1 -- 10077 San Maurizio Canavese (TO) Partita Iva: 02027040019, materiale di facile consumo per la scuola dell'infanzia plesso Ascolani Via D. Alighieri;

di autorizzare la spesa complessiva di € 404,51 (eventuale IVA inclusa) da imputare sul capitolo A03-1 (didattica) 02-01-02 dell'esercizio finanziario 2019 CIG: Z572773BE0;

L'operatore economico deve possedere tutti i requisiti previsti dalla norma per contrarre con la Pubblica amministrazione.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigina Silvestri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigina Silvestri