ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEOPARDI - AOO - PR. U. N. 0009803 DEL 14/09/2018 - C.14

Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giacomo Leopardi "--- Via Arturo Toscanini n.14
63066 – GROTTAMMARE – AP
Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119
C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio : UFBJ8C
E-Mail: apic818001@istruzione.it
E-Mail certificata: apic818001@pec.istruzione.it
Sito Web: www.comprensivogrottammare.gov.it

I.C. G. LEOPARDI GROTTAMMARE

Prot. n. 9803/C14

Grottammare, 14/09/2018

All'Albo on line – Sito Web
Amministrazione Trasparente – sez. Provvedimenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO D.I. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO il Decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 25/01/2018 di approvazione del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 25/01/2018 relativa all'attività negoziale /limite di € 15.000,00 per la procedura ordinaria di contrattazione da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 25/10/2017 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico corrente;
RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
RILEVATA l'urgenza di provvedere all'acquisto di registri di classe, di interclasse, di intersezione, registri verbali, libretti di giustificazione assenza alunni e gessi bianchi rotondi per assicurare il regolare svolgimento dell'attività didattica;
VISTO il preventivo della ditta Gruppo Spaggiari Parma s.p.a. del 13/09/2018;
RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell' art. 36, comma 2, lett.a)- D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall' art. 25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per procedere all' affidamento dell'appalto alla ditta Gruppo Spaggiari Parma s.p.a. Via Bernini, 22/A – 43126 Parma, per l'acquisto di registri di classe, di interclasse, di intersezione, registri verbali, libretti di giustificazione assenza alunni e gessi bianchi rotondi;
a) valore complessivo dell'appalto Iva compresa € 624,88;
b) oggetto dell'appalto da affidare è l'acquisto di registri di classe, di interclasse, di intersezione, registri verbali, libretti di giustificazione assenza alunni e gessi bianchi rotondi;
c) valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio;
d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art. 80, del D.lgs. 50/2016) ; requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs 50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett.b, del D. lgs 50/ 2016) ; requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c. 1, lett. c, del D.lgs. 50/2016);
e) valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all' interesse pubblico che l' istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;
f) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell' impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure;
g) economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.

ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEOPARDI - AOO - PR. U. N. 0009803 DEL 14/09/2018 - C.14

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura per l'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell' art.36, comma, lett. a) del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50, alla ditta Gruppo Spaggiari Parma s.p.a. Via Bernini, 22/A – 43126 Parma – P.I.00150470342.

Art.3

Oggetto dell'appalto da affidare è l'acquisto di registri di classe, di interclasse, di intersezione, registri verbali, libretti di giustificazione assenza alunni e gessi bianchi rotondi

Art. 4

L'importo della spesa totale per l'acquisizione della fornitura di cui al precedente art. 3 è stabilito in € 624,88 (IVA compresa) Cig: Z6C24E99DC -- Attività: A01 funzionamento amministrativo -- Tipo conto/sottoconto: 2/1/3.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luigina Silvestri.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigina Silvestri