Ministero Dell'Istruzione
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI DI UDINE
UDINE - CIVIDALE DEL FRIULI – CODROIPO – GEMONA DEL FRIULI - SAN GIORGIO DI N. – TOLMEZZO
Via Diaz n° 60 – 33100 UDINE (UD) – telefono 0432500634
Codice fiscale 94134770307 - *Codice Scuola – UDMM098007*
e-mail: UDMM098007@istruzione.it *Posta certificata:* - UDMM098007@pec.istruzione.it
Sito web www.cpiaudine.edu.it

All'albo www.cpiaudine.edu.it

AVVISO SELEZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE Dl R.S.P.P. DEL CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI Dl UDINE

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolare:
l'articolo 17, che al comma I lettera b) individua tra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del R.S.P.P.;
l'articolo 31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione;
l'articolo 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione, nonché ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'articolo 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

TENUTO CONTO della necessità e dell'urgenza di individuare, con procedura pubblica, personale esperto in possesso dei requisiti previsti dai D.Lgvi 81/2008 e n. 106/2009 per assumere il ruolo di RSPP;

VISTO il D.l. n. 129/218;

VISTO il Quaderno 3 MI "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" di novembre 2020;

VISTO il D.Lgs.vo 165/2001;

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, inerente alle «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

VISTI gli artt. 35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA l'approvazione del Programma annuale con Delibera del Commissario facente funzione del Consiglio d'Istituto in data 31 gennaio 2022 verbale di deliberazione n. 1 prot. 689 del 31 gennaio 2022;

CONSIDERATO che per l'avviso prot. n. 1817 del 11/03/2022 non sono state presentate candidature e verificata quindi l'impossibilità di affidare l'incarico al personale in servizio presso il CPIA di Udine;

EMANA

il seguente Avviso di Selezione Pubblica di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** per il CPIA di Udine, per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno rivolto a esperti esterni,

CPIA UDINE - AOO A39522B - PR. U. N. 0002075 DEL 22/03/2022 - VI.9

aperta a docenti in servizio in altri Istituti scolastici.
La prestazione deve essere svolta **personalmente** dal soggetto individuato.
Si precisa che il CPIA I di Udine e è costituito dalla sede centrale e dai seguenti Punti di erogazione:

- ✓ Sede centrale Ufficio amministrativo
  Via A. Diaz 60
  33100 Udine
- ✓ Udine 1 piano
  via Diaz 60
- ✓ Udine Casa Circondariale di Udine - via Spalato 30, Udine
- ✓ Cividale del Friuli — c/o IPSIA A. Mattioni
  Viale Gemona 29, Cividale del Friuli
- ✓ Gemona del Friuli — c/o ISIS D'Aronco
  Via Battiferro 7, Gemona del Friuli
- ✓ Tolmezzo
  via della Cooperativa, 33028 Tolmezzo
- ✓ Tolmezzo Casa Circondariale di Tolmezzo
- ✓ San Giorgio di Nogaro — c/o I.C. Università Castrense
  Via G. da Udine 7, San Giorgio di Nogaro
- ✓ Codroipo — c/o Scuola Media Bianchi Codroipo
  Via IV Novembre 33, Codroipo.

Sono inoltre attivi corsi in un numero variabile di sedi esterne, di cui va di volta in volta valutata la conformità alle norme di sicurezza.

La popolazione scolastica attualmente consta di:
circa n. 63 lavoratori e n. 1000 studenti adulti (la maggioranza oltre i 16 anni).

Art. 1 - PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE SPP.

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nell'assolvimento dei compiti di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione con:
- prestazioni di consulenza ed assistenza al Dirigente in relazione a tutti gli aspetti afferenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- sopralluoghi e/o verifiche sui diversi luoghi di lavoro, secondo un programma di lavoro annuale, da concordare con il Dirigente Scolastico e redazione di eventuali verbali da trasmettere agli Enti competenti; partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 D.Lvo 81/80;
- invio all' Istituto, a mezzo posta elettronica, di circolari in merito a novità normative in materia di sicurezza;
- svolgimento della formazione ed informazione del personale, secondo quanto previsto nei compiti del R.S.P.P., da eseguirsi periodicamente e direttamente presso le sedi dell'Istituto, secondo un programma pianificato e concordato con il Dirigente Scolastico (come previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011);
- aggiornamento delle procedure operative di sicurezza, del DVR, del Piano di Emergenza monitoraggio degli sviluppi della normativa di legge assicurando la divulgazione e la corretta attuazione;
- elaborazione della proposta di documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- consulenza nei rapporti con l'Ente locale, il RLS, e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.FF).

Vengono altresì richiesti:
- disponibilità ad assumere l'incarico immediatamente a conclusione della procedura comparativa;
- presenza in orario antimeridiano, pomeridiano e serale a seconda delle esigenze dell'istituto, delle sedi associate e delle sedi esterne;
- organizzazione delle attività e dei servizi in base alle esigenze effettive dell'Istituto, delle diverse sedi associate e delle sedi esterne;
- partecipazione alle prove di evacuazione;
- disponibilità a raggiungere entro breve tempo la sede interessata su richiesta.

I requisiti aggiuntivi suddetti vanno dichiarati esplicitamente nella domanda di partecipazione.
Il mancato assolvimento dei compiti, nessuno escluso, di cui al precedente elenco, è motivo di risoluzione del contratto.

CPIA UDINE - AOO A39522B - PR. U. N. 0002075 DEL 22/03/2022 - VI.9

Art. 2 - REQUISITI RICHIESTI

I soggetti interessati che intendono presentare richiesta di affidamento per l'incarico di cui all'oggetto, devono:

- possedere i requisiti previsti dal D.lgs. 81/2008 art. 32;
- avere competenza ed esperienza in materia di misure per la tutela della salute e la sicurezza dei lavoratori;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.lgs. 163/06 e s.m.i., di quelle previste dall'art. 51 del DPR 554/99;
- aver maturato nel contesto scolastico un'esperienza come R.S.P.P. nell'ultimo triennio.
- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici;
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione di pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione,

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione (redatta come da allegato l) dovrà pervenire, pena esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 31 marzo 2021**.

All'istanza deve essere allegato, pena esclusione:

1) CURRICULUM VITAE corredato da una dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 2 e dalla eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile;

2) Compenso richiesto che non può eccedere l'importo **pari ad € 2.000,00** (tutti gli oneri inclusi). La dichiarazione del compenso richiesto deve contenere pena l'esclusione la dichiarazione che l'offerta include tutti gli oneri.

L'inoltro della domanda deve avvenire tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica UDMM098007@pec.istruzione.it entro non oltre il 31marzo 2021 alle 12.00 e avere per oggetto "Presentazione domanda per l'affidamento di incarico come RSPP ai sensi del D.L.vo 81/2008 – personale esterno".

Saranno escluse le domande:

- pervenute in modo difforme da quanto indicato;
- pervenute oltre la scadenza indicata;
- prive degli allegati e delle dichiarazioni richieste;
- prive delle firme autografe richieste.

Art. 4 - PROCEDURA Dl AGGIUDICAZIONE

Verranno prese in considerazione le domande pervenute da **personale esterno**. L'affidamento potrà avvenire anche in caso di un'unica offerta, purché conforme ai requisiti.

Art. 5 MODALITÀ' Dl VALUTAZIONE

La domanda sarà valutata da una Commissione appositamente costituita.

Si procederà alla valutazione delle domande pervenute, all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri sotto riportati e alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara.

a) **COMPETENZE E TITOLI: (MAX 40 PUNTI)**

Possesso dei Titoli previsti dall'art.32	**Punti 16**
Iscrizione a un Ordine professionale	**Punti 4**
Abilitazione alla formazione degli addetti antincendio presso Istituti scolastici ai sensi del D.M. 10.03.1998	**Punti 3**

CPIA UDINE - AOO A39522B - PR. U. N. 0002075 DEL 22/03/2022 - VI.9

CPIA UDINE - AOO A39522B - PR. U. N. 0002075 DEL 22/03/2022 - VI.9

Abitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt.36-37 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. e dell'Accordo Stato-Regioni	**Punti 3**
Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno come professionista antincendio ai sensi della Legge 818/1984	**Punti 3**
Formazione in materia di analisi di sicurezza strutturale sismica degli edifici	**Punti 3**
Incarichi svolti nelle Istituzioni Scolastiche. Il punteggio sarà assegnato in relazione a ciascun incarico documentato	**Punti 1 per incarico (max 8)**

b) OFFERTA ECONOMICA (MAX 60 PUNTI)

Miglior offerta economica	**Punti 60**

. all'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 60 punti,

-alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$\frac{60 \times \text{prezzo offerto più basso}}{\text{prezzo dell'offerta in esame}}$$

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO DI VALUTAZIONE: PUNTI 100

ln caso di parità dei titoli richiesti si terrà conto dell'offerta economica più vantaggiosa e, in caso di ulteriore parità, del numero di anni da RSPP svolti nelle Istituzioni scolastiche.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A. l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente o dall'Amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'incarico qualora venga meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute venga valutata idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica del CPIA di Udine.

Art. 6- REVOCA

L'amministrazione ha diritto di promuovere nelle forme previste dalla legge la risoluzione del contratto nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione di rivalsa per danni:
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali ed alle disposizioni di legge e regolamento relative al servizio;
- per contegno abituale scorretto nei confronti degli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale.

Art. 7 - NORMA Dl RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili.

Art. 8 - DATI PERSONALI

Questa Istituzione Scolastica ha prodotto e pubblicato all'Albo On-Line e sul sito web Istituzionale l'informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR). I dati personali trattati dall'Ente sono conservati negli archivi cartacei e informatici della Istituzione Scolastica e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente nel pieno rispetto degli articoli 5 e 6

CPIA UDINE - AOO A39522B - PR. U. N. 0002075 DEL 22/03/2022 - VI.9

File firmato digitalmente da Dirigente Scolastica Virgilio Flavia

CPIA UDINE - AOO A39522B - PR. U. N. 0002075 DEL 22/03/2022 - VI.9

del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR). L'Ente esercita tutti i controlli previsti e richiesti dalla vigente normativa senza che se ne chieda esplicito consenso. Il Titolare del Trattamento è l'Istituto.

Art. 9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione tutti gli atti saranno pubblicati all'albo dell'istituto.

La Dirigente Scolastica
Flavia Virgilio
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

CPIA UDINE - AOO A39522B - PR. U. N. 0002075 DEL 22/03/2022 - VI.9

File firmato digitalmente da Dirigente Scolastica Virgilio Flavia