

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE ESTERNO
anno scolastico 2021-22
DOCENTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2020/23;
 VISTO il D. I. n. 129/2018 (Regolamento di contabilità) art. 44;
 VISTO il D.P.R. 08/03/99, n. 275 (Autonomia scolastica);
 VISTO la Delibera nr. 139 del 12/01/2021 Programma Annuale 2021

VISTO il Protocollo sottoscritto tra USR per il Veneto, Regione Veneto, Regione Friuli Venezia Giulia, Province autonome di Trento e Bolzano in merito all'attuazione di percorsi di istruzione di primo livello-secondo periodo, secondaria di secondo grado e professionale per l'Istituto Penale Minorile (IPM) da realizzarsi in convenzione tra CPIA e Istituti di secondo grado e CFP

ACCERTATA la necessità di reclutare personale docente esterno competente in materie di indirizzo e professionalizzanti necessarie alla realizzazione dei percorsi di istruzione nell'IPM:

Sede Istituto Penale Minorile di Treviso

INDICE

una procedura di selezione per personale esterno - docente appartenente alle classi di concorso di seguito elencate, secondo le modalità ed i termini di seguito specificati:

CODICE	CLASSE DI CONCORSO	NOTE
A046	Diritto e tecniche amministrative	
A031	Scienze e cultura degli alimenti	
B-20	CUCINA	
AC24	SPAGNOLO	
A027	MATEMATICA	Insegnamento Ist.tecn. Alberghiero
	CORSO SICUREZZA SUL LAVORO	
	CORSO HACCP	

Art. 1 - OGGETTO

Questo Istituto realizza da anni percorsi di istruzione del primo livello-secondo periodo, istruzione secondaria di secondo grado e professionale per gli studenti dell'IPM.

Art. 2 - DURATA

L'incarico / gli incarichi decorreranno dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e si concluderanno il 6 giugno 2022 con un monte ore definito nel patto formativo dello studente, le lezioni saranno in presenza in rapporto 1:1, salvo nuove disposizioni DPCM, si procederà in modalità remota secondo la piattaforma in adozione del Cpia/IPM.

Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- ☐ Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ☐ Godimento dei diritti civili e politici
- ☐ Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ non essere sottoposto a procedimenti penali e non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato per reati gravi in danno dello Stato o che incidono sulla moralità professionale;
- ☐ non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo dall'ente conferente;
- ☐ non essere incorso in sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

Requisiti di idoneità professionale

1. Docente a tempo indeterminato/determinato abilitato in una o più classi di concorso sopra indicate;
2. Docente a tempo indeterminato/determinato appartenente al Consiglio di Classe ove iscritto lo studente-detenuto;
3. Docente a tempo indeterminato/determinato titolare nell'organico dell'Istituto ove iscritto lo studente-detenuto;
4. Docente a tempo indeterminato/determinato con esperienze pregresse di insegnamento presso l'IPM di Treviso;
5. Docente in quiescenza con esperienze pregresse di insegnamento presso l'IPM di Treviso;

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione è necessario presentare domanda in carta semplice indirizzata al Dirigente scolastico - redatta secondo il modello allegato 1 - in cui sia dichiarato, oltre ai titoli specifici posseduti per la prestazione richiesta, il possesso dei seguenti requisiti:

- ☐ Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- ☐ Godimento dei diritti civili e politici;
- ☐ Non aver riportato condanne penali;
- ☐ Non essere destinatario di provvedimento amministrativo iscritto nel casellario giudiziale;
- ☐ Non essere sottoposto a procedimenti penali.
- ☐ Autorizzazione del Dirigente della scuola di appartenenza all'attività occasionale

La domanda dovrà essere corredata da Curriculum Vitae redatto secondo l'allegato 2.

In assenza di uno degli elementi suindicati non si provvederà a valutazione della candidatura.

DATA FISSATA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Entro le ore 13,00 di lunedì 29 novembre 2021

Eventuali chiarimenti andranno richiesti - **entro il 22 novembre p.v.** - esclusivamente via e-mail.

La domanda deve essere presentata, nel termine perentorio di arrivo come evidenziato sopra alla segreteria dell'istituto:

- ☐ via e-mail, all'indirizzo tvmm140004@istruzione.it
- ☐ oppure PEC: tvmm140004@pec.istruzione.it

Art. 5 - CRITERI DI SELEZIONE

La selezione delle domande è effettuata da una Commissione composta dal Dirigente scolastico, dal docente vicario e dal docente coordinatore dell'IPM.

Poiché il docente opererà a contatto con gli studenti dell'IPM e una procedura di gara non è compatibile con la natura delle prestazioni in questione, il Dirigente Scolastico opererà una scelta discrezionale del docente in quanto ricorrono presupposti quali il rapporto fiduciario (art. 46 Regolamento d'Istituto) nonché il valore economico del contratto che permette l'affidamento diretto.

Nella valutazione delle candidature si terrà comunque conto dei seguenti elementi:

- ☐ appartenenza al Consiglio di classe ove iscritto l'alunno-detenuto
- ☐ esperienze didattiche pregresse presso l'IPM.

L'interessato, all'atto dell'accettazione, deve sottoscrivere l'impegno a svolgere l'incarico senza riserva e secondo gli accordi stabiliti preventivamente con il Dirigente scolastico.

Tutti i provvedimenti istruttori conseguenti al presente avviso saranno notificati agli interessati tramite e-mail ordinaria o Pec, nonché pubblicati all'albo pretorio (sito web: <https://cpiatreviso.istruzioneweb.it/>)

Art. 6 - COMPENSO

Il compenso, previsto per l'affidamento dell'incarico q di €. 45,46 lordi, comprensivo di oneri contributivi e fiscali, sia a carico dell'interessato che a carico dell'Amministrazione committente, se ed in quanto dovuti. Il compenso sarà imputato al cap. P03/12 del PA 2021

Art. 7 - MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego e il compenso spettante viene erogato al termine della prestazione, previa presentazione:

* relazione finale sull'attività svolta contenente anche l'orario delle lezioni,

In caso di tipologia di rapporto di prestazione professionale occasionale per il quale il prestatore d'opera sia esentato dall'obbligo di emissione di fattura, il medesimo si impegna a rilasciare una dichiarazione personale di responsabilità ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR n.445/2000.

Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle norme specifiche previste dal Codice sulla Privacy (D.lgs n.196/2003), viene garantito ai concorrenti il diritto alla tutela dei dati personali forniti e autorizzati in



possesso di questa amministrazione, che saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità espresse in premessa.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

La partecipazione alla presente selezione costituisce comunque implicita autorizzazione alla duplicazione dei documenti presentati in caso di richiesta di accesso agli atti ai sensi della legge 241/90 da parte di chi ne abbia titolo.

ART. 9 - ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI

L'avviso e tutti i documenti allegati sono reperibili all'Albo di questo Istituto al seguente indirizzo:

<https://cpiatreviso.istruzioneweb.it/>

L'amministrazione non effettua servizio fax né duplicazione o stampa dei documenti di bando.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al responsabile dell'istruttoria sig.ra Luisa Pietrobon, esclusivamente via e-mail: **tvmm140004@istruzione.it**.

ART. 10 - ESITO PROCEDURA COMPARATIVA E AFFIDAMENTO INCARICO

L'esito della procedura di selezione sarà pubblicato all'Albo on line.

L'incarico verrà affidato con determina del Dirigente Scolastico.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non affidare l'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

Qualora, in seguito al presente avviso, non pervenisse alcuna domanda, ovvero le domande presentate fossero giudicate non idonee, si procederà alla pubblicazione di un avviso pubblico per il reperimento di un esperto esterno. In tal caso potranno essere modificate le condizioni previste nel presente avviso.

ART. 11 - ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso informale agli atti di gara è consentito entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, mediante visione ed estrazione di copia, ai sensi dell'art. 79 comma 5 quater del d.lgs. 163/2006, ed in particolare:

- L'accesso agli atti di gara è possibile presso l'Ufficio: Direzione servizi generali amministrativi, responsabile sig.ra Luisa Pietrobon, con il seguente orario: 11.00/13.00 dal lunedì al venerdì. Non ci sono atti di gara per i quali l'accesso è vietato o differito, ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 163/06.
- L'estrazione di copia sarà effettuata previa richiesta formale e versamento del costo di duplicazione, pari a 0,50 cent. / facciata, tramite bollettino postale.

Il presente avviso pubblicato nel sito web dell'Istituto sezioni Amministrazione Trasparente e **Albo OnLine**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Michela Busatto