



ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI

Via Prunaia 14 - C.F. 80045390483 Tel 055-8962201 IT67D 03599 01800 000000133418

e-mail: FIIC86500G@istruzione.it - FIIC86500G@pec.istruzione.it

Prot. n. 5375/B15
Determina n. 78
CIG **Z4E2A2EF8A**

Campi Bisenzio, 15 ottobre 2019

DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA URGENTE DI **BOBINE CARTA MANI** PER I PLESSI DELL'ISTITUTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO l'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Decreto Legislativo n.56/2017;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le linee guida n. 4 ANAC aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10/07/2019 al decreto legge n. 32 del 18/04/2019 convertito con la legge n. 55 del 14/06/2019;

VISTO il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale;

CONSIDERATO che è necessario rifornire con urgenza i plessi di questo Istituto di bobine carta mani da destinare agli alunni e al personale;

VISTO che per la tipologia di merce non sono attive Convenzioni Consip;

DETERMINA

ART.1

- Di procedere, previa consultazione del Mercato Elettronico, all'acquisto del materiale in oggetto con affidamento diretto alla ditta **Rollprogres** di Prato, tenendo conto che la ditta suddetta effettua la consegna nei singoli plessi non tenendo conto dell'importo minimo di € 400 + Iva per singola consegna stabilito dal Me.Pa;

ART.2

- Di assumere impegno di spesa per la somma massima di € 600,00 iva esclusa da imputare all'attività A01/01 (Funzionamento generale) che presenta la necessaria copertura finanziaria;

ART.3

- Il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica e relativo controllo in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

ART.4

- Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/16, individua come Responsabile unico del procedimento il Dirigente, al quale si demandano tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura.

La seguente determina viene resa nota mediante pubblicazione sull'Albo on-line del sito web dell'Istituto: <https://ritalevi.gov.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesco Giari
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa)
(ex art.3 c.2 D.L.vo n. 39/93)