



## ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI

Via Prunaia 14 – 50013 Campi Bisenzio - C.F. 80045390483 - Tel 055-8962201 - Fax 055-8996559

e-mail: [FIIC86500G@istruzione.it](mailto:FIIC86500G@istruzione.it) - [FIIC86500G@pec.istruzione.it](mailto:FIIC86500G@pec.istruzione.it)

Prot. n. 3043/B15  
Determina n. 059  
CIG **Z1D28A5878**

Campi Bisenzio, 30 maggio 2019

OGGETTO: Determina a contrarre per rinnovo abbonamento congiunto alle riviste "Amministrare la scuola" e "Dirigere la scuola" – Euroedizioni s.r.l.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il regolamento d'attuazione del codice dei contratti pubblici D.P.R n. 207 del 05/10/2010;

**Visti** gli artt. 32 e 36 del D. Lgs. 50/2016;

**Viste** le linee attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall'ANAC;

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il PTOF 2019/22 (delibera CdI n. 3 del 08/01/2019);

**Visto** il P.A. 2019 (delibera CdI n. 10 del 21/02/2019);

**Vista** la necessità di provvedere al rinnovo dell'abbonamento congiunto per l'anno 2019 ai periodici di carattere amministrativo "Amministrare la Scuola" e "Dirigere la scuola" editi da Euroedizioni s.r.l.;

**Verificata** l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite l'adesione a una Convenzione-quadro Consip;

### DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni in premessa, all'affidamento diretto a "Euroedizioni srl" per il rinnovo dell'abbonamento congiunto alle riviste "Amministrare la scuola" e "Dirigere la scuola";
- di assumere impegno di spesa per la somma di € 140,00 esente Iva da imputare al Progetto "A02 - Funzionamento amministrativo" - che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica e relativo controllo in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Mannara

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/9)