



## ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI

Via Prunaia 14 – 50013 Campi Bisenzio - C.F. 80045390483 - Tel 055-8962201 - Fax 055-8996559

e-mail: [FIIC86500G@istruzione.it](mailto:FIIC86500G@istruzione.it) - [FIIC86500G@pec.istruzione.it](mailto:FIIC86500G@pec.istruzione.it)

Prot. n. 2466/B15  
Determina n. 048  
CIG **Z1E2842948**

Campi Bisenzio, 06 maggio 2019

OGGETTO: Determina a contrarre per frequenza corso di formazione pratica su Rendicontazione Sociale 2018/19 – Indicazioni operative per il bilancio e la rendicontazione su risultati, miglioramento, utilizzo delle risorse umane, finanziarie e di contesto”.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il regolamento d’attuazione del codice dei contratti pubblici D.P.R n. 207 del 05/10/2010;

**Visti** gli artt. 32 e 36 del D. Lgs. 50/2016;

**Viste** le linee attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesse dall’ANAC;

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Visto** il PTOF 2019/22 (delibera CdI n. 3 del 08/01/2019);

**Visto** il P.A. 2019 (delibera CdI n. 10 del 21/02/2019);

**Considerato** la necessità di provvedere ad una specifica formazione di n. 2 unità di personale docente attraverso l’e-seminar "Rendicontazione sociale 2018/19 - Indicazioni operative per il bilancio e la rendicontazione su risultati, miglioramento e utilizzo delle risorse umane, finanziarie e di contesto";

**Considerato** che tale iniziativa è esclusiva dell’aggiudicatario;

### DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni in premessa, all’acquisto del servizio di formazione di cui all’oggetto, con affidamento diretto alla ditta Professional Academy AIDEM;
- di assumere impegno di spesa per la somma massima di € 100,00 esente iva da imputare all’attività A03/01 (Funzionamento amministrativo) che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica e relativo controllo in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il responsabile unico del procedimento è il D.S.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Mannara

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/9)