ISTITUTO COMPRENSIVO GIORGIO LA PIRA - AOO - PR. E. N. 0010219 DEL 30/09/2020 - VI.2

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIORGIO LA PIRA"

VIUZZO DELLA COSTITUZIONE - 50013 CAMPI BISENZIO (FI) Loc. SAN DONNINO

TEL. 055/8999307 - FAX 055/8962376 – C.F. 94076150484 – Cod.Univ. UFRF6N

Sito internet: www.icslapira.it - email: FIIC82100T@istruzione.it

Prot. 10219 del 30/09/2020

DETERMINA IMPEGNO DI SPESA
PER LA FORNITURA
DI PRODOTTI PER SANIFICAZIONE EMERGENZA COVID19

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché' per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.";
VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il Regolamento d'Istituto a seguito di delibera del Consiglio di Istituto n. 555 del 27/04/2011 e successive integrazioni (in particolare delibera n. 1077 del 16/04/2019);

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3 recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel

rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica Anna Piscitelli, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la necessità urgente di acquistare prodotti per la sanificazione secondo la normativa in materia di emergenza COVID19 (prodotti per la sanificazione di superfici e pavimenti; sapone mani; dispenser guanti monouso) in vista della ripresa delle attività a.s. 2020/2021;

VISTA la comunicazione del Ministero dell'Istruzione prot. n. 13449 del 30/05/2020 con la quale vengono assegnate le risorse finanziarie per le misure volte alla ripresa dell'attività didattica a settembre ex art. 231, co. 1 D.L. 34 del 19 maggio 2020;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 25 del 15/01/2020;

VISTO l'elenco delle convenzioni della CONSIP nel quale non risulta presente la categoria del bene cercato;

VISTO la nota MIUR prot. n. 0016056 del 12-07-2019 che richiamando l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ribadisce che gli obblighi di acquisto sul mercato elettronico non trovino applicazione per importi inferiori a 5.000 euro (la soglia era originariamente di 1.000 euro ed è stata innalzata a 5.000 euro con la succitata legge n.
145/2018);

VISTO il mercato elettronico MePA, nel quale è presente la categoria di bene ricercato;

VISTA la Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'elenco delle convenzioni della CONSIP nel quale non risulta presente la categoria del bene cercato;

VISTO il mercato elettronico MePA, nel quale è presente la categoria di bene ricercato con tempi di consegna di 30 giorni e modalità di pagamento di 30 gg.;

VISTA la disponibilità dei beni cercati presso il fornitore PACI SRL – MOSTESPERTOLI (FI) e ritenuto conveniente l'offerta proposta in relazione al rapporto qualità/prezzo;

VISTO il principio di rotazione e appurato che l'operatore economico ROLLPROGRESS SRL - PRATO non è l'ultimo aggiudicatario di fornitura materiale igienico – sanitaria e sicurezza presso questo Istituto;

VISTA la disponibilità nel Programma Annuale E.F. 2020 data dal finanziamento relativo al Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021". Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie. Prime istruzioni operative per le istituzioni scolastiche ed educative statali Prot. N. 1033 del 29/05/2020;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

VISTA l'urgenza di acquisire la fornitura in tempi utili per la ripresa delle attività didattiche in presenza;

DETERMINA

1. Di procedere alla stipula del contratto relativo alla fornitura di prodotti per sanificazione e emergenza COVID19 con la ditta:

Rollprogres srl
Via Danubio, 13/15 - 59100 Prato (PO)
PARTITA IVA 01717210973

2. Di impegnare la spesa complessiva di € 852,44 di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/2010;
4. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. dell'Istituto per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa-contabile;
5. Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 826,00+ IVA € 26,84 alla scheda finanziaria A01.11 – Mastro 2/3/10 – Fondi: Stato vincolati;
6. Di evidenziare il **CIG Z722E8C453** relativo alla fornitura in oggetto;
6. Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Anna Piscitelli;
7. Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto Scolastico sul sito web http https://icslapira.edu.it/

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Anna Pisitelli